

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
"Центр обеспечения охраны труда"

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор ЧОУ ДПО
«Центр обеспечения охраны труда»



Максимов А.В.

приказ № 05/14-О от 24 июля 2014 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательной организацией и обучающимися

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 30, 34, 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Центр обеспечения охраны труда" (далее – ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда»).

2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одной профессии осуществляется по приказу Генерального директора ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

2.2. Перевод обучающихся из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося;
- в случае прекращения деятельности ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии на образовательную деятельность.

2.3. ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» (исходная организация) обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия, или с письменного согласия Заказчика, законного представителя обучающегося.

2.4. Перевод обучающихся не зависит от времени календарного года.

2.5. В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию:

2.5.1. Осуществляет выбор принимающей организации;

2.5.2. Обращается в выбранную организацию на предмет зачисления обучающихся в порядке перевода, в том числе с использованием сети Интернет;

2.5.3. В трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5.4. ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» выдает обучающемуся или заказчику, законному представителю обучающегося, следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью Генерального директора ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

2.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию, в связи с переводом из исходной организации, не допускается.

2.5.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из Обучающей организации производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда»;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика, законного представителя обучающегося, и ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», в том числе в случае ликвидации ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

3.3. При досрочном отчислении из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. обучающийся или заказчик, законный представитель обучающегося, не несут на себе никаких дополнительных, в том числе материальных обязательств перед ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», справку об обучении.

3.5. Отчисление обучающегося из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Отчисление обучающегося из ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» оформляется приказом директора.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе заказчика, законного представителя обучающегося, проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение в ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

4.2. Восстановление лиц в число обучающихся ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» осуществляется только на свободные места.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или ходатайства заказчика, его законного представителя, на имя Генерального директора ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает Генеральный директор ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», что оформляется соответствующим приказом.

4.5. При восстановлении в учреждение заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.6. Обучающимся, восстановленным в ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор на обучение между ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» и лицом, зачисленным на обучение или заказчиком, его законным представителем.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в договоре об обучении.

5.3. Договор об обучении заключается в простой письменной форме между ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» и лицом, зачисленным на обучение или заказчиком, его законным представителем.

5.4. В договоре об обучении должны быть указаны основные характеристики обучения, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

5.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.6. После заключения договора не допускается увеличение стоимости платных образовательных услуг. ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда», вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

5.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

5.9. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Генеральным директором ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

5.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательного учреждения.

5.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».

5.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Генерального директора ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда». Если с обучающимся заключен договор об обучении, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

5.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с 24.07.2014.

6.2. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на официальном сайте и на информационном стенде ЧОУ ДПО «Центр обеспечения охраны труда».